

## II. Hospitality to Helsinki 2003 participants

Sukhit Phaosavasdi MD\*, Surasak Taneepanichskul MD\*,  
Yuen Tannirandorn MD\*, Boonchai Uerpaiojkit MD\*  
Chumsak Pruksapong MD\*\*, Aurchart Kanjanapitak MD\*\*\*

*\* Member of Thai Medical Association*

*\*\* Director General of Institute of Forensic Science*

*\*\*\* Secretary General; Thai Medical Association, Member of the Royal College of ENT,  
Deputy Secretary General of Medical Council*

---

Hospitality to the conference attendants is one of the most important issues for the World Medical Association General Assembly to be considered. The organizing committee organizer must consider thoroughly on principles and details of hospitality practices which are all important, in order to create the most appropriate atmosphere for the Assembly.

The principle of hospitality practices for the organizers that should not be missed are the followings:

1. General impression
  - 1.1 Induce the attendants to realize the benefits in attending the Assembly.
  - 1.2 Although the format and meeting steps are well prepared, they can be reviewed or adjusted if necessary.
  - 1.3 Their attendances are worth for their expenditures.
  - 1.4 If they don't get paid, they can afford their expenses by themselves or not.
  - 1.5 Are the computerized information technology machines installed at the proper place and provided the useful information for the attendants?
  - 1.6 What should be added to make the Assembly perfect?
2. The attached documents for the Assembly should be useful, clear, complete, easily understood, enjoyable, and available for study before the Assembly and more information is obtainable.
3. Attendants and panel speakers should be knowledgeable, with easy speech and pinpoint. All are equally good sample.
4. The atmosphere of the conference and meeting rooms should be elegant and impressive, not scary.
5. Attendants pay their attention also on party with good taste and enjoyable food. Sight seeing or sit visit are interesting and enjoyable.
6. Their accommodation is worth their price with hospitality and attentive officers.

The other hospitality details are the welcoming attitude to the guests of the participants, the heartiness friendship, politeness, closely attention and simply arrangement. These are by all means of hospitality.

**Keywords :** *Hospitality, Helsinki 2003*

**J Med Assoc Thai 2004; 87(5): 578-9**

---

## 2. มารยาทในการต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมที่เฮสซิงกิ 2546

สุจิต เฝ้าสวัสดิ์, สุรศักดิ์ ฐานีพานิชสกุล, เยื่อน ต้นนิรันดร, บุญชัย เอื้อไพโรจน์กิจ, ชุมศักดิ์ พฤษภาพงษ์, เอื้อชาติ กาญจนพิทักษ์

มารยาทในการต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมก็เป็นเรื่องสำคัญที่มีการนำมาพิจารณาปฏิบัติระหว่างการประชุมของแพทยสมาคมแห่งโลก สิ่งที่คุณจัดคำนึงถึงทั้งที่เป็นหลักการใหญ่และข้อปลีกย่อยเล็ก ๆ น้อย ๆ นั้น ๆ มีความสำคัญทั้งสิ้นเพื่อให้บรรยากาศการประชุมเหมาะสมที่สุด

หลักการใหญ่ที่ไม่ควรพลาดนั้นได้แก่

1. ความประทับใจ ซึ่งจะเกิดขึ้นได้ต้องมียุทธศาสตร์ประกอบดังนี้
  - 1.1 ต้องทำให้ผู้เข้าประชุมมองเห็นคุณค่าของการมาประชุม
  - 1.2 ระเบียบและขั้นตอนของการประชุมถึงแม้ว่าดีแล้วก็ยังแก้ไขได้
  - 1.3 การมาร่วมประชุมมีค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม
  - 1.4 เดือดร้อนหรือไม่ถ้าต้องเสียค่าประชุมเอง
  - 1.5 ได้รับข้อมูลจากเครื่องสมอลที่ติดตั้งอยู่ในจุดต่างในสถานที่ประชุมเหมาะสม และเป็นประโยชน์
  - 1.6 ยังขาดอะไรอีกบ้างที่จะช่วยให้การประชุมดีขึ้น
2. เอกสารประกอบการประชุมควรให้ประโยชน์ มีความชัดเจน ครบ เข้าใจง่าย ชวนให้อ่านก่อนเข้าประชุม และสามารถสอบถามในรายละเอียดได้
3. ผู้เข้าร่วมประชุม และวิทยากร มีความรู้ พูดเข้าใจง่าย ฟังเพลิน ตรงประเด็น ทุกคนเป็นแบบอย่างที่ดี
4. บรรยากาศของสถานที่และห้องประชุมโอเอใจ ไม่น่ากลัว ชวนให้มาอีก
5. ผู้เข้าประชุมให้ความสนใจกับงานสร้างสรรค์ เป็นงานมีระดับ อาหารมีคุณค่าที่จัดมีรสชาติดี ถูกปาก และมีความเพลิดเพลินกับสถานที่พาไปชม
6. โรงแรมที่พักเหมาะสมกับราคา เป็นกันเอง เจ้าหน้าที่เอาใจใส่ดี

ส่วนข้อปลีกย่อยอื่น ๆ ซึ่งได้แก่ การยอมรับแขกของผู้เข้าร่วมประชุม การแสดงความเป็นมิตรด้วยความเต็มใจ มีความสุภาพ การเอาใจใส่ และทำให้ทุกอย่างดูง่ายก็มีการนำมาพิจารณาประกอบเป็นมารยาทในการต้อนรับด้วย